

**Klauzula informacyjna**  
**dot. przetwarzania i ochrony danych osobowych**  
**dla kandydatów do pracy w WODGiK w Katowicach**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - dalej „RODO”, niniejszym informuję o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługujących Państwu prawach z tym związanych.

**I. Administrator danych osobowych.**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Katowicach z siedzibą w Katowicach przy ul. Granicznej 29. Kontakt telefoniczny do jednostki: 32 209 19 66, e-mail: sekretariat@wodgik.katowice.pl , www.wodgik.katowice.pl

**II. Inspektor ochrony danych.**

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w następujący sposób:

- z wykorzystaniem elektronicznej skrzynki podawczej ESP - dostępnej na stronie: [www.wodgik.katowice.pl/bip](http://www.wodgik.katowice.pl/bip)
- przez e-mail: [iod@wodgik.katowice.pl](mailto:iod@wodgik.katowice.pl)
- telefonicznie: 32 601 98 22
- listownie na adres: Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Katowicach, 40-017 Katowice, ul. Graniczna 29.

**III. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych.**

1. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- 1) przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego,
- 2) (ewentualnego) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami,
- 3) przewidzianej prawem archiwizacji dokumentów

2. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych w powyższych celach stanowią:

- 1) art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO oraz art. 221 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2022 poz. 1510),
- 2) ustawa o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 1282),
- 3) ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020 poz. 164), a w szczególności przepisy aktów wykonawczych z tej ustawy dot. instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz organizacji i działania archiwów;

- 4) **Nieoczekiwane dane.** W przypadku, kiedy podaje Pani/Pan, w dowolnej formie, z własnej inicjatywy i na własną wyłączną odpowiedzialność, dodatkowe, nieoczekiwane przez administratora, dane osobowe, spoza zakresu wymaganego przez przepisy prawa i nie ujęte w formularzach umieszczonych w dokumentacji naboru, podstawą ich przetwarzania będzie zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), którą, jako skutek podania tych danych (ujęcia ich w dokumentach składanych w ramach naboru), uznaje się za wyrażoną.

#### **IV. Kategorie przetwarzanych danych osobowych.**

W związku z naborem na wolne stanowisko urzędnicze w WODGiK przetwarzane będą:

1. Dane osobowe zawarte w kwestionariuszu osobowym dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (wg wzoru załączonego do ogłoszenia naboru), zawierające co najmniej:
  - 1) imię(imiona), nazwisko
  - 2) datę urodzenia
  - 3) miejsce zamieszkania
  - 4) dane kontaktowe (nr telefonu, adres email)
  - 5) dane o wykształceniu
  - 6) kwalifikacje zawodowe i uprawnienia wymagane w treści ogłoszenia o naborze
  - 7) przebieg dotychczasowego zatrudnienia
2. Dane osobowe zawarte w załączanych dokumentach, takich jak:
  - 1) kopie dokumentów poświadczających posiadane wykształcenie i kwalifikacje,
  - 2) kopie dokumentów potwierdzających staż pracy (potwierdzeniem stażu pracy, na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, są kopie świadectw pracy bądź zaświadczenia potwierdzające niniejsze zatrudnienie. W przypadku trwania stosunku pracy – zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia u danego pracodawcy),
  - 3) w przypadku, gdy kandydatem jest osoba niepełnosprawna – kopie dokumentów potwierdzających niepełnosprawność,
  - 4) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
  - 5) oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - 6) curriculum vitae, listach motywacyjnych itp. dokumentach aplikacyjnych składanych przez kandydata do zatrudnienia.

#### **V. Okres przetwarzania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe w zakresie:

- 1) dokumentacji aplikacyjnej – osób niezatrudnionych i nieujętych w protokole – będą przechowywane przez okres 1 miesiąca od daty zakończenia naboru lub do momentu wycofania zgody (dla zakresu objętego zgodą),

- 2) dokumentacji aplikacyjnej – osób niezatrudnionych, ale ujętych w protokole – będą przechowywane przez okres 2 lat od daty zakończenia naboru lub do momentu wycofania zgody (dotyczy zakresu objętego zgodą),
- 3) dokumentacji z naboru – w przypadku zatrudnienia – zostanie włączona do Pani/Pana akt pracowniczych i będzie przechowywana zgodnie z przepisami prawa przez okres 10-50 lat

Okres przechowywania może zostać przedłużony w indywidualnych przypadkach w celach związanych z ustalaniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń.

Informacja o wyniku naboru będzie upowszechniana przez umieszczenie na tablicy informacyjnej WODGiK oraz publikację na stronie [www.wodgik.katowice.pl/bip/wyniki-naboru](http://www.wodgik.katowice.pl/bip/wyniki-naboru) przez okres co najmniej 3 miesięcy (wymóg art. 15 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych).

## **VI. Odbiorcy danych osobowych.**

Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane:

- 1) osobom upoważnionym przez administratora, pracownikom dostawców systemów informatycznych i usług IT wykorzystywanych do obsługi spraw pracowniczych w WODGiK - na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych (w takich sytuacjach pracownik dostawcy dysponuje możliwością monitorowanego, technicznego dostępu do danych jedynie w czasie przeprowadzania niezbędnych prac serwisowych, prac związanych wdrożeniem rozwiązań technicznych, instalacją sprzętu itp.)
- 2) poprzez publikowanie w BIP WODGiK i na tablicy informacyjnej WODGiK (informacja wyłącznie o wyniku naboru w zakresie danych: imię, nazwisko i miejsce zamieszkania kandydata).

## **VII. Prawa osób, których dane dotyczą.**

1. Każda osoba ma prawo do:

- 1) uzyskania potwierdzenia czy przetwarzane są dane jej dotyczące, a jeżeli to miejsce, do uzyskania dostępu do nich oraz informacji o celach przetwarzania i kategoriach przetwarzanych danych, informacji o odbiorcach danych oraz informacji o innych prawach przysługujących jej wobec administratora, zgodnie z art. 15 RODO
- 2) żądania sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych, zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania rekrutacyjnego
- 3) żądania usunięcia swoich danych, jeżeli zachodzi jedna z okoliczności wymienionych w art. 17 RODO (dotyczy wyłącznie podanych dobrowolnie danych nieoczekiwanych przez administratora, o których mowa w pkt III.2.4 wyżej)

- 4) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, jeżeli zachodzi jedna z okoliczności wymienionych w art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO;

2. Nie przysługuje Państwu:

- 1) w związku ze stosowaniem przepisów art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO - prawo do usunięcia danych osobowych (wyjątek stanowią tutaj dane podane dobrowolnie, o których mowa w pkt III.2.4 i pkt VII.1.3 wyżej);
- 2) na podstawie art. 21 RODO - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

3. W zakresie objętym zgodą na przetwarzanie, ma Pani/Pan prawo do jej wycofania w dowolnym momencie, wysyłając email nad adres: [iod@wodgik.katowice.pl](mailto:iod@wodgik.katowice.pl). Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem.

**VIII. Informacja o źródle i wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych.**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Podanie danych w wymaganym zakresie jest obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie Pani/Pana aplikacji bez rozpatrzenia.

**IX. Informacja o automatycznym przetwarzaniu i profilowaniu.**

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.