

Na podstawie:

- *uchwały Nr IV/5/3/2011 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 14 lutego 2011 r.*
- *uchwały Nr IV/46/1/2014 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 13 stycznia 2014 r.*
- *uchwały Nr V/15/2/2015 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 16 listopada 2015r.*
- *uchwały Nr VI/21/13/2020 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 22 czerwca 2020 r.*

**STATUT
WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA DOKUMENTACJI GEODEZYJNEJ
I KARTOGRAFICZNEJ W KATOWICACH**
(tekst jednolity)

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Katowicach, zwany w dalszej treści statutu „WODGiK”, działa na podstawie niniejszego statutu oraz przepisów prawa, m.in.:

- 1) *ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne,*
- 2) *ustawy o samorządzie województwa,*
- 3) *ustawy o pracownikach samorządowych,*
- 4) *ustawy o finansach publicznych,*
- 5) *ustawy o infrastrukturze informacji przestrzennej.*

§ 2

WODGiK jest jednostką budżetową Województwa Śląskiego, wykonującą zadania z dziedzin: geodezji, kartografii oraz infrastruktury informacji przestrzennej.

§ 3

1. Kierowanie, koordynowanie i kontrolowanie działalności WODGiK należy do Zarządu Województwa Śląskiego.
2. Nadzór merytoryczny nad WODGiK sprawuje Marszałek Województwa przy pomocy Geodety Województwa.

§ 4

1. Siedzibą WODGiK jest miasto Katowice.
2. Obszarem działania WODGiK jest obszar województwa śląskiego.

II. ZAKRES DZIAŁANIA

§ 5

Do zadań WODGiK należy w szczególności:

- 1) Prowadzenie wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym:
 - a) pozyskiwanie, ewidencjonowanie i przechowywanie materiałów i danych,
 - b) (skreślony)
 - c) wykonywanie kopii zabezpieczających materiały i dane,
 - d) przetwarzanie materiałów analogowych do postaci elektronicznej,
 - e) wyłączanie materiałów, które utraciły przydatność użytkową,
 - f) opracowywanie oraz wdrażanie nowych technik i technologii w zakresie gromadzenia, przetwarzania danych.
- 2) Udostępnianie materiałów i danych z wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym:
 - a) przyjmowanie i ewidencjonowanie wniosków,
 - b) (skreślony),
 - c) odpłatne udostępnianie materiałów i danych,
 - d) nieodpłatne przekazywanie danych,
 - e) promowanie oraz udzielanie i upowszechnianie informacji o zasobie,
 - f) wydawanie licencji oraz innych dokumentów związanych z udostępnianiem.
- 3) Prowadzenie, w tym aktualizacja baz danych obejmujących zbiory danych przestrzennych wraz z opisującymi je metadanymi, w szczególności:
 - a) bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:10000 – 1:100000, w tym kartograficznych opracowań numerycznego modelu rzeźby terenu,
 - b) bazy danych fakultatywnych,
 - c) bazy metadanych dla zbiorów danych zgromadzonych w wojewódzkim zasobie geodezyjnym i kartograficznym,
 - d) bazy metadanych o systemach informacji przestrzennej funkcjonujących na obszarze województwa.
- 4) (skreślony).
- 5) Prowadzenie infrastruktury informacji przestrzennej dla potrzeb województwa śląskiego, w tym:
 - a) utrzymanie infrastruktury teleinformatycznej,
 - b) świadczenie usług danych przestrzennych,
 - c) zarządzanie regionalnymi systemami informacji przestrzennej,
 - d) działania związane z integracją i harmonizacją danych przestrzennych pochodzących z różnych rozproszonych źródeł,

- e) techniczne wsparcie w tworzeniu i aktualizacji baz danych przestrzennych oraz metadanych prowadzonych przez jednostki organizacyjne Województwa Śląskiego,
 - f) wdrażanie nowych systemów geoinformatycznych,
 - g) prowadzenie Otwartego Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej (ORSIP), a także realizacja niezbędnych prac wynikających z zawartych umów i porozumień w ramach projektów, dla których ORSIP stanowi integralną część lub dla których ORSIP stanowi platformę do publikowania danych przestrzennych.
- 6) (skreślony).
 - 7) Współdziałanie w prowadzeniu zamówień publicznych z zakresu geodezji, kartografii oraz infrastruktury informacji przestrzennej, kontrola i odbiór zleczonych prac.
 - 8) (skreślony).
 - 9) (skreślony).
 - 10) Współpraca z jednostkami organizacyjnymi Województwa Śląskiego, ośrodkami dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej oraz innymi instytucjami w zakresie zadań dotyczących geodezji i kartografii oraz infrastruktury informacji przestrzennej.
 - 11) Wykonywanie innych zadań związanych z przedmiotem działalności WODGiK z wykorzystaniem posiadanej infrastruktury technicznej.
 - 12) Działanie na rzecz upowszechnienia wiedzy z zakresu geodezji, kartografii, geoinformacji i infrastruktury informacji przestrzennej.
 - 13) Wykonywanie zadań związanych z funkcjonowaniem WODGiK jako samodzielnej jednostki organizacyjnej, w tym prowadzenie księgowości, kadr, administracji, zamówień publicznych, magazynu.

III. ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA

§ 6

- 1. Wojewódzkim Ośrodkiem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Katowicach kieruje Dyrektor.
- 2. Dyrektor jednoosobowo odpowiada za całokształt pracy WODGiK i reprezentuje go na zewnątrz.
- 3. Czynności prawnych dotyczących zarządu mieniem WODGiK Dyrektor dokonuje jednoosobowo, w zakresie i na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Śląskiego.

§ 7

- 1. Dyrektora WODGiK zatrudnia i zwalnia Zarząd Województwa Śląskiego po uzyskaniu opinii Geodety Województwa.
- 2. Stosunek pracy z Dyrektorem zostaje nawiązany na podstawie umowy o pracę.

§ 8

Dyrektor WODGiK zatrudnia pozostałych pracowników WODGiK i wykonuje w stosunku do nich funkcję pracodawcy.

§ 9

Strukturę organizacyjną, zasady kierowania oraz zakres działania komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk w WODGiK określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora, zatwierdzony przez Zarząd Województwa Śląskiego.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 10

Zasady finansowania działalności WODGiK, gospodarkę finansową oraz zasady wynagradzania pracowników określają odrębne przepisy.

§ 11

Podstawą gospodarki finansowej WODGiK jest roczny plan finansowy.

§ 12

Wydatki WODGiK finansowane są z budżetu Województwa Śląskiego, a dochody uzyskane z działalności stanowią dochód własny budżetu samorządu województwa.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

1. Statut WODGiK uchwała Sejmik Województwa Śląskiego.
2. Zmiany statutu WODGiK wprowadza się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.